

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
(протокол от 05.03.2019 г. № 10)
с учетом мнения
Совета родителей
(протокол от 05.03.2019 г. № 4)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ Рассветовская ООШ
от 06.03.2019 г. № 9

ПОРЯДОК оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2 Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.3 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом Учреждения.

II. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме лица на обучения в Учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2 В случае приема на обучение по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение в Учреждение, предшествует заключение договора об образовании.

2.3 Возникновение образовательных отношений оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема обучающихся в Учреждение, утвержденными приказом директора Учреждения.

2.4 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение.

III. Договор об образовании

3.1 Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

3.2 Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица).

3.3 В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.4 Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

IV. Изменение образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения:

4.1.1 переход с очной формы обучения на семейное образование, самообразование и наоборот;

4.1.2 перевод на обучение по другой образовательной программе;

4.1.3 иные случаи, предусмотренные нормативно – правовыми актами.

4.2 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

4.3 Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учреждения. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

V. Прекращение образовательных отношений

5.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

5.1.1 в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2 досрочно по основаниям, установленным п.5.2 настоящего Порядка.

5.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1 По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.2.2 По инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения) допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Районное управление образования Администрации муниципального образования «Воткинский район» (далее – РУО). РУО и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.2.3 По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

РУО обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность.

5.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

5.4 Основанием для отчисления обучающегося из Учреждения в связи с получением образования (завершением обучения) является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося, изданный на основании решения Педагогического совета Учреждения.

Основанием для отчисления обучающегося из Учреждения досрочно по основаниям, установленным п 5.2. настоящего Порядка, является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося.

5.5 При досрочном отчислении обучающегося Учреждения в трехдневный срок с даты приказа об отчислении выдает отчисленному лицу справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Учреждением (Приложение к настоящему Порядку).

Приложение
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между
Учреждением и обучающимися
и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РАССВЕТОВСКАЯ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА**

Колхозная ул., д. 8б, д. Черная, 427422,
тел. (34145) 78-2-43

E-mail: rassvetsch2008@yandex.ru

ИНН 1804006639, КПП 182801001

от _____ № _____

На № _____ от _____

С П Р А В К А

об обучении в образовательном учреждении, реализующем
основные образовательные программы основного
общего и среднего общего образования

Данная справка выдана _____, 00.00.00 года рождения, в том , что он(а)
обучался(ася) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Рассветовской
основной общеобразовательной школе Воткинского района Удмуртской Республики.
В _____ учебном году окончила _____ классов и получила по учебным предметам следующие
отметки (Приказ № _____ от 00.00.00 года):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка
1.	Русский язык	3 (удовлетворительно)
2.	Литература	3 (удовлетворительно)
3.	Английский язык	3 (удовлетворительно)
4.	Алгебра	3 (удовлетворительно)
5.	Геометрия	3 (удовлетворительно)
6.	История	3 (удовлетворительно)
7.	Обществознание (включая экономику и право)	3 (удовлетворительно)
8.	География	3 (удовлетворительно)
9.	Физика	3 (удовлетворительно)
10.	Биология	3 (удовлетворительно)
11.	Музыка	3 (удовлетворительно)
12.	Изобразительное искусство	3 (удовлетворительно)
13.	Технология	3 (удовлетворительно)
14.	Физическая культура	3 (удовлетворительно)
15.	ОБЖ	3 (удовлетворительно)
16.	Краеведение	3 (удовлетворительно)

Директор: _____
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи _____ регистрационный № _____
М.П.

